**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад «Улыбка» с.Огибное Чернянского района Белгородской области**

**Принято: Утверждаю:**

**Педагогическим Советом Заведующий МБДОУ**

**МБДОУ «Улыбка» с.Огибное «Улыбка» с.Огибное**

**Протокол № 4 от 30.08.2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Карасева И.В.**

**Приказ № 29 от 30.08.2024 г.**

**План работы на 2024 – 2025 учебный год**

**с. Огибное 2024 год**

# Содержание

1. Информационная часть

2. Задачи на 2024 – 2025 учебный год

3. Содержание работы на 2024 – 2025 учебный год

* 1. Нормативно-правовое обеспечение
  2. Организационная работа
  3. Педагогические советы

- Совещания, семинары, конференции

- Практикумы

- Внутренние конкурсы для педагогов

- Инновационные формы работы с педагогами

- Консультации для педагогов

3.4. Работа с родителями

- Общие родительские собрания

3.5.Воспитательно-образовательная работа с детьми

* 1. Массовые мероприятия

3.7 Контроль и руководство

Приложения:

Приложение 1: План по обучению дошкольников правилам безопасности

дорожного движения.

Приложение 2: план мероприятий по усилению работы по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними.

Приложение 3: Комплексный план оздоровительной работы.

Приложение 4: План мероприятий по предупреждению детского травматизма при проведении спортивных мероприятий.

## 1. Информационная часть

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад «Улыбка» с.Огибное.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом** | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» с.Огибное Чернянского района Белгородской области |
| **Сокращенное наименование** | МБДОУ «Улыбка» с.Огибное |
| **Заведующий детским садом** | Карасева Ирина Викторовна |
| **Юридический адрес** | 309592,Белгородская область ,Чернянский район, с. Огибное, ул. Центральная, д.70 |
| **Адреса мест осуществления образовательной деятельности** | 309592,Белгородская область ,Чернянский район, с. Огибное, ул. Центральная, д.70 |
| **Контактные телефоны** | 84723237180 |
| **Адрес электронной почты** | sadikogibnoe@yandex.ru |
| **Устав** | Утвержден Постановлением администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области №744 от 28 декабря 2015 г. |
| **Лицензия на**  **образовательную деятельность** | Лицензия №8432 от 28 декабря 2016 года  ОГРН 1093114000319  ИНН 3119007873  Серия 31Л01 № 0002242 |

**Режим работы:**

Режим работы Учреждения – пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00.

Нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Разновозрастная группа функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

**2. Задачи на 2024 – 2025 учебный год**

**Задача 1: Формировать к маю 2025 года у воспитанников активную речь посредством развития крупной и мелкой моторики.**

**Задача 2. Сформировать к маю 2025 г., у выпускников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.**

**Задача 3: Сформировать к маю 2025 г. у выпускников предпосылок финансовой грамотности.**

## 3. Содержание работы на 2024 – 2025 учебный год 3.1. Нормативно-правовое обеспечение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании | В течение года | Карасева И.В. |
| 2 | Составление Положений о **смотрах-конкурсах**:   * смотр-конкурс поделок «Осенние фантазии» - конкурс проектов «Быть здоровыми хотим!» * конкурс творческих работ «Новогодняя красавица» - «Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду» | Сентябрь 2024  Ноябрь 2024  Декабрь 2024  Май 2025 | Карасева И.В.  Емельянова О.Н. |
| 3 | Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др. | В течение года | Заведующий |
| 4 | Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ. | В течение года | Заведующий |
| 5 | Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ | По циклограмме приказов | Заведующий |
| 6 | Составление графиков отпусков | Декабрь | Заведующий |

***3.2. Организационная работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Разработка и принятие:   * Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Улыбка» с.Огибное**;** * циклограмм деятельности педагогов; * годового плана на 2024 – 2025 учебный год | Сентябрь | Заведующий |
| 2. | Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций | В течение года | Заведующий |
| 3. | Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений | По графику | Заведующий |
| 4. | Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями | В течение года | Заведующий |
| 5. | Оформление выставок детских работ:   * Выставка детских работ «Безопасность на дорогах» * Выставка рисунков «Дружат дети всей земли» * «Мама, папа, я – спортивная семья» - выставка рисунков - Выставка рисунков и фотографий «Край родной навек любимый!» * Выставка детских работ «Безопасность на дорогах» - «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» - выставка рисунков; * Театральная весна по фольклорным произведениям народов | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Февраль    Март  Март    Апрель | Педагоги ДОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | России |  |  |
| 6. | Акции:   * «Закрывай покрепче кран, чтоб не вышел океан» * «Неделя семейного чтения» * «Никто не забыт и ничто не забыто» * «Читаем детям о войне» | Ноябрь  Март  Май  Май | Заведующий |
| 7. | Составление плана работы на месяц | Ежемесячно | Педагоги ДОУ |
| 8. | Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья) | 1 неделя февраля | Педагоги ДОУ |
| 9. | Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании | Июнь- август | Заведующий, педагоги ДОУ |
| 10 | Участие в муниципальных, областных мероприятиях | По Приказу ДО, по графику РЦ | Заведующий, педагоги ДОУ |
| 11 | Инструктажи, консультации для педагогов | В течение года | Заведующий |

# *3.3* Педагогические советы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственн ый |
| 1. | **Педагогический совет № 1**  **Тема: «Использование современных педагогических технологий в педагогическом процессе».**  **Повестка дня.**  1.Об избрании председателя Педагогического совета.  2. Здоровьесберегающие технологии. Воспитатель Емельянова О.Н.  3. Технология проектной деятельности. Заведующий Карасева И.В.  4.Технология исследовательской деятельности. Воспитатель Емельянова О.Н.  5. ЛЕГО – технология в образовательном процессе ДОУ. Воспитатель **Емельянова О.Н.**  6. Игровые технологии. Развивающие игры Воскобовича. Воспитатель ДОУ.  7.Справка по итогам тематического контроля **«**Использование педагогом в образовательном процессе современных образовательных технологий». Заведующий Карасева И.В.  8.Обсуждение и принятие решений Педагогического совета. | Сентябрь | Заведующий |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | **Педагогический совет № 2.**  **«Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО»**   1. Справка о решении педагогического совета №2 (заведующий Карасева И.В.) 2. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у выпускников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России (заведующий Карасева И.В.). 3. Сообщение из опыта работы «Технология «Тематическая витрина» в формировании у дошкольников основ гражданственности и патриотизма (воспитатель Емельянова О.Н.); 4. Обмен опытом Видеопрезентация «Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» (воспитатель ДОУ)   - «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа» (воспитатель ДОУ) **Практическая часть.**   1. Просмотр занятия по формированию у воспитанников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России (воспитатель Емельянова О.Н.); 2. Мастер - класс: «Воспитание патриотизма средствами декоративно -прикладного искусства» (воспитатель ДОУ). | Декабрь | Заведующий. |
| 3. | **Педагогический совет №3**  **«Обсуждение и принятие отчета по самообследованию**  **МБДОУ «Улыбка» с. Огибное за 2024 год»**   1. Утверждение повестки заседания педагогического совета №3. 2. Рассмотрение выполнения решения педагогического совета №2 Рассмотрение отчета о самообследовании деятельности МБДОУ «Улыбка» с.Огибное за 2024 год 3. Антикоррупционные вопросы в работе ДОУ. 4. Рассмотрение вопросов безопасности и антитеррора участников образовательных отношений в работе с детьми.   Разное:  1) Проведение заседания Совета родителей в апреле:   * Определение тематики заседания   2) Проведение анкетирования среди родителей для корректировки заказа родителей на образовательную услугу МБДОУ на 2025-2026 учебный год, на удовлетворенность родителями предоставляемыми услугами. | Март | Заведующий |
| 5. | **Педагогический совет № 4.** | Май | Заведующий |
|  | Итоговый   1. Справка о выполнении решения педагогического совета № 3   (заведующий Карасева И.В.)   1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 уч. г. (заведующий Карасева И.В.) 2. Результаты мониторинга сформированности предпосылок универсальных учебных действий у выпускников ДОУ (педагог- психолог Емельянова О.Н..). 3. Анализ и профилактика детского травматизма (заведующий Карасева И.В.)   5. Профилактика жестокого обращения с детьми (педагог-психолог Емельянова О.Н.).   1. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Охрана жизни и здоровья детей. Соблюдение техники безопасности в летний период (заведующий Карасева И.В.) 2. Утверждение (заведующий Карасева И.В. ):  * Режима дня   10. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения (заведующий Карасева И.В.). |  | . |

***Совещания, семинары, конференции***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Совещания, семинары | В теч. года по плану | Управление Образования |

## Семинары ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 2 | Коммуникативная игра с педагогами «Стресса не боюсь!» | Октябрь | педагог- психолог Емельянова О.Н. |
| 3 | Семинар-практикум «Формирование у воспитанников активной речи посредством развития крупной и мелкой моторики» | Март | Воспитатель ДОУ |

## Практикумы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Оформление уголков для родителей | Сентябрь | Педагоги групп |
| 2. | Лучший зимний участок | Январь | Педагоги групп |
| 3. | Оформление развивающей предметно – пространственной среды группы:   * Организация психологических уголков в группах * Картотека «Игры для рук и ума ребенка» * Уголок «Юный патриот» * Картотека игр по финансовой грамотности | Сентябрь  Сентябрь Февраль  Март | Педагоги групп |

## Внутренние конкурсы для педагогов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Мероприятия* | *Участники* | *Сроки* | *Ответственный* |
| 1 | Конкурс зимних построек «Зимняя сказка» | Все педагоги | Январь | Заведующий |
| 2 | «Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду». | Все педагоги | Май | Заведующий |

## Инновационная деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Срок | Ответственные |
| 1. | Управленческий портфель «Повышение результативности процесса обучения для различных категорий детей» («Эффективный педагог сегодня – успешный ребенок завтра»). | В течение года | Заведующий Карасева И.В. |
| 2. | «Воспитатели России» -сетевая инновационная площадка «ТехноМир: развитие без границ». | В течение года | Заведующий Карасева И.В. |

***Интерактивные формы работы с педагогами***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнен ии |
| 1 | Семинар - практикум «Участие воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках в ДОУ» | сентябрь | Музыкальный руководитель Карасева И.В. |  |
| 2 | Семинар - практикум «Использование игровых технологий для мелкой моторики рук для развития речи в условиях ФГОС ДО» | октябрь | Воспитатель  Емельянова О.Н. |  |
| 3 | Деловая игра «Логопедическая радуга»  (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений) | ноябрь | Воспитатель  Емельянова О.Н. |  |
|  | Мастер-класс «Воспитание у дошкольников культурно-гигиенических навыков при организации питания» | декабрь | Воспитатель  Емельянова О.Н. |  |
|  | Практикум по профилактике эмоционального выгорания педагогов «Второе дыхание» | январь | Педагог-психолог Емельянова О.Н. |  |
|  | Практикум «Эффективные методы по формированию патриотических качеств у дошкольников» | февраль | Заведующий Карасева И.В. |  |
|  | Деловая игра «Финансовый ринг» | март | Заведующий  Карасева И.В. |  |
|  | Семинар-практикум «Квест-игра – как средство повышения двигательной активности дошкольников». | апрель | Воспитатель ДОУ |  |
|  | Тренинг «Полюби себя» | май | Педагог-психолог Емельянова О.Н. |  |

## Консультации для педагогов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнен ии |
| 1 | «Формирование у дошкольников представлений о рациональном питании как элементе ЗОЖ» | сентябрь | Заведующий Карасева И.В. |  |
| 2 | Памятка для воспитателей «Основы организации бесконфликтного общения детей и способы  разрешения конфликтов» | сентябрь | Педагог-психолог Емельянова О.Н. |  |
| 3 | Консультация «Учим детей правильно пользоваться ножом и вилкой» | сентябрь | Заведующий Карасева И.В. |  |
| 4 | «Играя, развиваем речь» | октябрь | Воспитатель  Емельянова О.Н. |  |
| 5 | Круглый стол «Моторное развитие с 1 до 7 лет. Создание благоприятных условий для развития» | октябрь | Воспитатель ДОУ |  |
| 6 | Брифинг «Моторика для развития речевых функций» | ноябрь | ВоспитательДОУ |  |
| 7 | «Инновационные технологии в нравственно- патриотическом воспитании дошкольника» | декабрь | Заведующий Карасева И.В. |  |
| 8 | «Развитие патриотизма и гражданственности у дошкольников» | январь | Заведующий Карасева И.В. |  |
| 9 | «Особенности патриотического воспитания дошкольников на современном этапе» | февраль | Заведующий Карасева И.В. |  |
| 10 | "Формирование финансовой грамотности у  дошкольников в игровой деятельности" | март | Заведующий Карасева И.В.. |  |
| 11 | Первые ступеньки по формированию финансовой грамотности у дошкольников | апрель | Воспитатель  ДОУ |  |
| 12 | Применение дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников, через использование мессенджеров, социальных сетей, веб страниц ОУ,  (видеопрезентации, путешествия, дискуссии, электронные газеты, флешмобы и т.д) | апрель | Заведующий  Карасева И.В. |  |

## Организация воспитательно – образовательного процесса по формированию безопасного поведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** |  | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. |  | Мероприятия по обучению  дошкольников правилам дорожного движения | В теч. года  По плану  (Приложение № 4) | Заведующий  Карасева И.В. |
| 2. |  | Мероприятия по противопожарной безопасности | В теч. года  По плану  (Приложение № 5) | Заведующий  Карасева И.В. |  |
| 3. |  | Работа по профилактике жестокого обращения с детьми | В теч. года  По плану  (Приложение № 6) | Заведующий  Карасева И.В. |
|  | 4 | . План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий | В теч. года  По плану  (Приложение № 8) | Заведующий  Карасева И.В. |

### 3.4 Работа с родителями

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Формы работы | Сроки | Ответственный | |  |
| 1 | Общие родительское собрание | Октябрь Май | Заведующий  Карасева И.В. |  |  |
| 2 | Детско-родительский тренинг «Навстречу друг другу» | Ноябрь | Педагог - психолог |  |  |
| 3 | Открытые формы взаимодействия с родителями | В течение года | Педагоги |  |  |
| 4 | Конкурсы внутри Учреждения | В течение года | Заведующий Карасева И.В. |  |  |
| 5 | Информационный портал (сайт ДОО, стендовые презентации, консультации, памятки, буклеты, рекомендации, брошюры по разным направлениям развития детей) | В течение года | Педагоги |  |  |
| 6 | Анкетирование по необходимости | В течение года | Педагоги |  |  |

**Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | **Общие родительские собрания**  1. **«Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его**  **воспитанников»**   1. Презентация «Об основах государственной политики в области образования». 2. Ознакомление родителей с целями и задачами ОУ на новый 2024-2025 учебный год. Особенности образовательного процесса. 3. Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к обучению в школе. 4. Выступление педагога-психолога   «Психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса».   1. Правильное детское питание в детском саду. 2. Работа по профилактике и предупреждению проявлений жестокого обращения с детьми.   Практическая часть. Выставка детских работ:  «Пожарная безопасность». | Сентябрь | Заведующий  Карасева И.В. |  |
| 2. | 2. **«Итоги работы за год. Как организовать летний отдых детей, чтобы росли здоровыми».**   1. Итоги работы за год - выступление заведующего детским садом. 2. Обсуждение плана работы в летний период – выступление воспитателя. 3. Совместная работа детского сада и семьи по предшкольной подготовке - выступление воспитателя группы. 4. Перспективы работы на следующий учебный год – выступление заведующего. | Май | Заведующий  Карасева И.В. |  |

***3.5. Воспитательно-образовательная работа с детьми***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственн ый** |
| 1. | Участие воспитанников в  конкурсах, мероприятиях  разного уровня | В течение года | Заведующий  педагоги |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Праздники** | **Месяцы** | **Досуги** | **Дни здоровья** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «День знаний» | **Сентябрь** | 1. | «Праздник дружбы»- ср.гр. |  |
|  |  | 2. | «Наш друг- Буратино»- |  |
|  | **Октябрь** | 1. | «Осенний марафон»- ср. гр. |  |
|  |  | 2. | «Осень, осень – в гости просим!» -ст.возр. |  |
| «Веселые старты» | **Ноябрь** | 1.  2. | «Будем спортом заниматься»- ср.гр. «Молодцы - удальцы»- ст.возр.. |  |
|  | **Декабрь** | 1.  2. | «Путешествие в Африку» -ср. гр. «Веселый стадион»- ст.возр. | «День здоровья» |
|  | **Январь** | 1. | «А ну-ка мороз, догони!» - ср.гр. |  |
|  |  | 2. | «Веселая физкультура»-ст. возр. |  |
| «Зимняя  Олимпиада» | **Февраль** | 1.  2. | «Зимние забавы»- ср. возраст «Праздник обруча»- ст. возр. |  |
|  | **Март** | 1. | «Как весна заблудилась»- ср.гр. |  |
|  |  | 2.  знаков | «Веселое соревнование в стране дорожных  »- ст. возр. |  |
|  | **Апрель** | 1. | «Мой любимый звонкий мяч»- ср. гр. |  |
|  |  | 2. | «Готовимся стать космонавтами»- ст. возр. |  |
|  |  | 3. | «Поездка в автомобиле»- ст. возр. |  |
| «Спортивное ориентирование» | **Май** | 1.  2. | «Малые Олимпийские игры» - ср. гр. «Победа будет за нами!»- ст. возр. |  |

# 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Праздник «День Знаний» | Сентябрь |  |
| 2 | Психологическая акция «Против жестокого обращения с детьми» | Октябрь | Психолог, музыкальный руководитель |
| 3 | Развлечения «Осень Золотая в гости к нам пришла» | Ноябрь |
| 4 | Праздник «Новый год!» | Декабрь |
| 5 | Народное гуляние «Широкая Масленица! | Март |
| 6 | Развлечения «День защитника Отечества» | Февраль |
| 7 | Праздник наших мам | Март |
| 8 | Театральная весна | Апрель |
| 9 | Праздник «День земли» | Апрель |
| 10 | Спортивный праздник «Мама, папа, я- спортивная семья» | Апрель |
| 11 | День Победы! | Май |
| 12 | Выпускной бал | Май |
| 13 | Развлечение по ПДД «Сказка про город дорожных знаков» | Май, июнь |

***3.6. Массовые мероприятия***

# Праздники и развлечения

***3.7. Контроль и руководство***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1.** | **Тематический контроль к педагогическим советам:**   1. «Оценка сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики» 2. «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО» 3. «Формирование предпосылок финансовой грамотности» | Ноябрь    Февраль апрель | Заведующий Карасева И.В. |
| **4.** | **Оперативный контроль:**   * заведующего | В течение года по циклограмме | Заведующий  Карасева И.В. |
| **5.** | **Комплексная проверка.**   * Смотр групп к началу учебного года * Организация питания в Учреждении * Создание безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса, предупреждение детского травматизма | Сентябрь Ежемесячно Октябрь | Заведующий  Карасева И.В. |
| **6.** | **Предупредительный контроль**  **-** «Соблюдение санитарно-гигиенического режима Учреждения» (санитарное состояние) | Ежемесячно | Заведующий  Карасева И.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Повышение квалификации педагогов через систему организации внутреннего обучения** | | | |
| 1. | Повышение профессионального уровня педагогов через реализацию мероприятий годового плана (семинары-практикумы, дискуссии, творческие мастерские, просмотр открытых мероприятий, видео презентации, тренинги, круглые столы и др.) | В течение года | Заведующий  Карасева И.В. |
| 2. | Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе МО МБДОУ | В течение года | Заведующий  Карасева И.В. |
| 3. | Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов | В течение года | педагоги |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Самообразование** | | | |
| Методическая минутка  Изучение в методическом кабинете подборки литературы, журналов, медиаресурсов на тему:  «Проектирование образовательной деятельности по ранней профориентации средствами современных образовательных технологий» | Сентябрь 2024 | Заведующий Карасева И.В. |  |
| Дискуссионные качели «Структура и содержание заданий по формированию технической грамотности у детей старшего дошкольного возраста» | декабрь 2024 | . Заведующий Карасева И.В. |  |
| Школа передового опыта:  «Влияние устного народного творчества  на развитие речи детей 3-4 лет» | март 2025 | Воспитатели ДОУ |  |
| Создание педагогической копилки | | | |
| Подборка буклетов и флаеров для родителей, содержащих советы относительно актуальных  тем воспитания младших дошкольников | сентябрь 2024 | Воспитатели |  |
| Участие в подборке материала для картотеки динамических пауз: гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная, бодрящая после сна, артикуляционная, физкультминутки во время занятий | ноябрь 2024 | Воспитатели |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ПЛАН РАБОТЫ ПО** **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## План работы по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и содержание работы | Участники | сроки | Ответственные |
| **Работа с педагогическим коллективом** | | | |  |
| 1. | Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ. | Педагогический коллектив | Август | Заведующий Карасева И.В. |
| 2. | Консультация «Оформление схемы безопасного маршрута «Дом – детский сад- дом» | Педагогический коллектив | Сентябрь | Емельянова О.Н. |
| 3. | Сообщение на педагогическом совете «Инновационные формы работы по профилактике ДДТТ», изучение сайтов по профилактике ДДТТ | Педагогический коллектив | Сентябрь | Емельянова О.Н. |
| 4 | Пополнение РППС центров ПДД в группах | воспитатели | Октябрь, ноябрь | Воспитатели ДОУ |
| **Работа с родителями** | | | |  |
| 5. | Консультация на родительских собраниях в детском саду: -«Внимание: дети идут в школу!»  -«Засветись в темноте!»  -«Дети и дорога!» | родители | сентябрь | Заведующий,  педагоги |
| 6. | Участие в профилактической акции « Родительский патруль» | родительская общественность | март | Заведующий,  воспитатели |
| 7. | Подготовка к конкурсу  «Зеленый огонек» | родительская общественность | апрель | воспитатели |
| 8. | Профилактические беседы «Безопасные каникулы» | родители | декабрь, май | воспитатели |
| 9. | Оформление стенда по профилактики ПДД, других форм наглядной агитации | родительская общественность | сентябрь | воспитатели |
| **Работа с воспитанниками** | | | |  |
| 10 | Участие в районных, городских, областных мероприятиях по профилактике ДДТТ | воспитанники | ноябрь | воспитатели |
| 11. | Творческая мастерская «Фликер своими руками» | воспитанники | октябрь | воспитатели |
| 12. | Организация в соответствии с перспективным планированием: образовательной деятельности по ознакомлению с правилами безопасного дорожного движения | воспитатели | Сентябрь-май | воспитатели |

в соответствии с требованиями

основной общеобразовательной

программы дошкольного

образования и с учетом возраста

воспитанников (с ведением

журнала)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

## План мероприятий по усилению работы по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Улыбка»

## с. Огибное на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия с детьми** | **Мероприятия с родителями** | **Срок** | **Ответственны е** |
|  | Распространение тематических буклетов о правах детей, по пропаганде ответственного родительства, профилактике семейного насилия, жестокого обращения с детьми. | В течение года | Педагог-психолог  Емельянова О.Н. |
|  | Оформление информационного  стенда по правовому просвещению родителей (нормативно-правовые документы (выписки из  Конституции РФ, Семейного Кодекса РФ, Закона об образовании и др.), контактные телефоны служб по защите прав несовершеннолетних) | Обновление информации в течение года | Заведующий |
|  | Оформление группового тематического стенда для родителей «К ребёнку с добром» | Обновление информации в течение года | Воспитатели групп |
|  | Индивидуальные консультации по теме:   * «Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей» * «Профилактика жестокости и агрессии в семьях» - «Здоровье наших детей» | Сентябрь    Ноябрь    Февраль | Воспитатели групп |
|  | «Вредные привычки» - занятие из цикла «К здоровому образу жизни» с участием врача -педиатра. | Апрель-март | Педагоги |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организация работы «Телефонов доверия» | В течение года | Заведующий |
|  | Проведение консультаций, тренингов для родителей, допускающих применение физических наказаний к детям по коррекции поведения | В течение года | Педагог-психолог  Емельянова О.Н. |
|  | Проведение родительских собраний и бесед с  приглашением специалистов (юристов, специалистов Центра «Семья»).  «О недопустимости жестокого обращения с детьми; ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у ребенка системы ценностей». | Октябрь  декабрь | Воспитатели групп |
| Проведение выставки детского художественного творчества «Моя любимая семья» |  | Январь | Воспитатели групп |
|  | Организация и проведение фотовыставки «Моя семья» | Май | Педагоги |
| **Цикл мероприятий:**  **-«Дарите детям радость!» -**посвященных Дню защиты детей  -«**21 век – век ребенка**» - к  Всемирному дню ребенка  (день принятия ООН Конвенции о правах ребенка) |  | 1 июня          20 ноября | Воспитатели групп |
|  | Выставкасамых смешных [фотографий детей](http://www.ya-roditel.ru/photokonkurs/) | Март | Воспитатели групп |
| Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери |  | Ноябрь | Узкие специалисты |
|  | Освещение проведенных мероприятий по тематике профилактике жестокого  обращения с детьми на сайте  МБУ | В течение года | Заведующий |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация совместных музыкально-спортивных праздников ко Дню Защитника Отечества |  | февраль | Музыкальные руководитель |
| Организация мероприятий, посвященных международному женскому Дню (музыкальные праздники, беседы о мамах  и пр.) |  | март | Музыкальные руководитель педагоги |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель:

1.Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.Снижение заболеваемости детей.

1. Воспитание потребности в здоровом образе жизни.
2. Обеспечение физического и психического благополучия.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **1.** | **Обеспечение удовлетворительных санитарно-гигиенических условий** |  |  |  |
| 1.1 | Соблюдение воздушнотеплового режима: -Контроль исправности ограждений на отопительных приборах  -Сквозное проветривание – допустимое снижение температуры 2 С  -Дневной сон при открытых фрамугах (избегая сквозняка, теплый период времени) -Контроль температурного режима:  - Обеспечение адекватности одежды детей температурному режиму помещений и улицы | ежедневно ежедневно каждые 1,5 часа не менее 10 минут в теплое время года ежедневно ежедневно | Младший  воспитатель    Воспитатели    Воспитатели    Родители |  |
| **2.** | **Рациональная организация режима дня и**  **образовательного процесса** |  |  |  |
| 2.1. | Соблюдение утвержденного режима дня: | постоянно | Воспитатели  ы |  |
| 2.2 | Ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН | 2 раза в день | Воспитатели |  |
| 2.3. | Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН и образовательной программой | 1 раз в год | Заведующий |  |
| 2.4. | Строгое соблюдение расписания непосредственно  образовательной деятельности | ежедневно | Воспитатели |  |
| 2.5. | Контроль за соблюдением режима дня, расписанием непосредственно  образовательной деятельности | ежедневно | Заведующий |  |
| 2.6. | Соблюдение календарного учебного плана | В течение года | Заведующий  Воспитатели |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Обеспечение достаточного уровня физической активности, проведение закаливающих процедур** |  | | |
| 3.1. | Разработка модели двигательного режима | сентябрь | Воспитатели |  |
| 3.2 | Использование разных видов утренней гимнастики | ежедневно | Воспитатели |  |
| 3.3 | Проведение физкультурных минуток во время занятий | ежедневно | Воспитатели |  |
| 3.4 | Проведение оздоровительной гимнастики после сна | ежедневно | Воспитатели |  |
| 3.5 | Обучение детей элементам спортивных игр | в течение года | Воспитатели |  |
| 3.6 | Организация физкультурных занятий  (1 занятие на свежем воздухе) | 3 раза в неделю | Воспитатели |  |
| 3.7. | Организация физкультурных развлечений | 1 раза в месяц | Воспитатели |  |
| 3.8 | Организация физкультурно-игровой среды для двигательной активности детей в течение дня | ежедневно | Воспитатели |  |
| 3.9 | Проведение различных форм активного отдыха:  · Недели Здоровья  · Спортивные праздники  · Экскурсии | 1. раз в квартал 2. раза в год   В течение года | Воспитатели |  |
| 3.10. | Участие в муниципальных и областных соревнованиях | 1 раз в год | Воспитатели |  |
| 3.11 | Осуществление педагогического контроля за организацией физического развития | 3 раза в год | Заведующий |  |
| 3.12. | Реализация  дифференцированной системы  закаливания, предусматривающей разнообразные формы и методы с учетом возраста,  индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени года | ежедневно | Воспитатели |  |
| 3.13. | Контроль за проведением закаливающих процедур | ежедневно | Воспитатели |  |
| **4.** | **Рациональное питание** |  |  |  |
| 4.1 | Строгое выполнение режима дня | ежедневно | Воспитатель |  |
| 4.2. | Соблюдение питьевого режима | ежедневно | Воспитатели |  |
| 4.3 | Формирование культурно-гигиенических навыков у детей | ежедневно | Воспитатель |  |
| 4.4. | Обучение детей правилам здорового питания | в течение года | Воспитатели |  |
| **5.** | **Предупреждение нарушений зрения и осанки** | 2 раза в год |  |  |
| 5.1 | Правильный подбор мебели в соответствии с ростом ребенка | Заведующий |  |
| 5.2. | Контроль за правильным использованием мебели ребенком в соответствии с его ростом | ежедневно | Воспитатели |  |
| 5.3. | Соблюдение максимально допустимого времени НОД | ежедневно | Воспитатели |  |
| 5.4 | Контроль за рабочей позой ребенка | ежедневно | Воспитатели |  |
| 5.5. | Использование упражнений для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия | ежедневно | Воспитатели |  |
| 5.6. | Выполнение оптимального двигательного режима | ежедневно | Воспитатели |  |
| 6. | **Мероприятия с сотрудниками** |  |  |  |
| 6.1 | Педагогический совет, посвященный вопросам формирования у детей дошкольного возраста потребности в здоровом образе жизни и интереса к занятиям спортом | Ноябрь | Заведующий |  |
| 6.2 | Консультация «Организация динамических пауз» | Ноябрь | Воспитатели |  |
| 6.3 | Контроль за организацией работы по профилактике и снижению заболеваемости детей | в течение года | Воспитатели |  |
| 6.4 | Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в период их нахождения в ДОУ | в течение года | Заведующий |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

. План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники

безопасности при проведении спортивных мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | Проверка безопасности всех помещений, спортивного инвентаря и оборудования в физкультурном зале, группах, участках, спортивной площадке. | август | Заведующий, |  |
| 2. | Проведение плановых инструктажей с работниками по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору | Сентябрь март | Заведующий, |  |
| 3. | Осуществление контроля состояния групповых помещений, спортивных, музыкальных залов и других помещений. | ежедневно | Заведующий, |  |
| 4. | Проверка безопасности участков, техническое состояние МАФов, спортивных и игровых снарядов, сооружений. | ежедневно | воспитатели |  |
| 5. | Контроль по обеспечению безопасности в учреждении | Постоянно | Заведующий, |  |

